



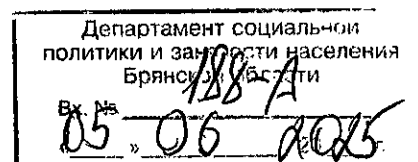
Департамент социальной
политики и занятости населения
Брянской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 июня 2025 г. № 282-п
г. Брянск

О внесении изменений в Порядок предоставления мер социальной поддержки по возмещению расходов на изготовление и ремонт зубных протезов (кроме изделий из драгметаллов и металлокерамики) отдельным категориям граждан



В соответствии с Законом Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-3 «О законах Брянской области и иных нормативных правовых актах Брянской области» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки по возмещению расходов на изготовление и ремонт зубных протезов (кроме изделий из драгметаллов и металлокерамики) отдельным категориям граждан, утвержденный постановлением Правительства Брянской области от 26 октября 2020 года № 494-п «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по возмещению расходов на изготовление и ремонт зубных протезов (кроме изделий из драгметаллов и металлокерамики) отдельным категориям граждан» (в редакции постановлений Правительства Брянской области от 26 июня 2023 года № 259-п, от 8 апреля 2024 года № 129-п), следующие изменения:

1.1. Пункты 2.3 – 2.5 изложить в редакции:

«2.3. Заявление на возмещение расходов подается гражданином в отдел социальной защиты населения (далее – ОСЗН) по месту своего жительства либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) по месту жительства при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между департаментом социальной политики и занятости населения Брянской области и МФЦ, уполномоченным на заключение указанных соглашений, или в электронном виде посредством федеральной государственной инфор-

мационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал). Заявление, поданное посредством единого портала, подписывается электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», постановления Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

Заявление, поступившее в ОСЗН от заявителя, регистрируется не позднее одного рабочего дня со дня его поступления.

2.4. Документы (сведения), необходимые для возмещения расходов:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя;

б) наряд о выполненных работах из медицинской организации по изготовлению и ремонту зубных протезов с приложением документа, подтверждающего стоимость расходов, выданного не позднее шести месяцев от даты проведенных работ;

в) копия медицинской лицензии на осуществление деятельности, выданная департаментом здравоохранения Брянской области.

Документы, предусмотренные подпунктами «а», «б» настоящего пункта, представляются гражданами самостоятельно.

Документ, предусмотренный подпунктом «в» настоящего пункта, представляется по запросу ОСЗН в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Гражданин в целях возмещения расходов вправе по своей инициативе представить необходимые для назначения и выплаты документы в полном объеме.

При подаче заявления посредством единого портала ОСЗН в день регистрации заявления осуществляется направление гражданину информации о перечне документов, которые ему необходимо представить в течение пяти рабочих дней со дня получения гражданином указанной информации.

2.5. Межведомственный запрос направляется ОСЗН в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления.

Срок предоставления органами и (или) организациями документов (сведений) (если они имеются в их распоряжении), необходимых для возмещения расходов, в рамках ответа на межведомственные электронные запросы (с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов ОСЗН.

Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для возмещения расходов, в рамках ответа на межведомственные запросы (без использования единой системы межведомственного электронного

взаимодействия) не должен превышать пяти рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.».

1.2. Пункт 2.6 исключить.

1.3. Пункты 2.8, 2.9 изложить в редакции:

«2.8. Решение о возмещении расходов либо об отказе в возмещении расходов ОСЗН принимает не позднее второго рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия решения документов (сведений).

В случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации и (или) представления неполного комплекта документов, которые гражданин должен представить самостоятельно, ОСЗН в день установления такого факта осуществляется направление гражданину информации о необходимости доработки заявления и (или) представления полного комплекта документов.

В этом случае срок принятия решения о возмещении расходов приостанавливается до момента представления гражданином доработанного заявления и (или) полного комплекта документов, необходимых для принятия ОСЗН решения о возмещении расходов либо об отказе в возмещении расходов, но не более чем на пять рабочих дней.

Гражданин представляет в ОСЗН доработанное заявление и (или) полный комплект документов в течение пяти рабочих дней со дня получения гражданином информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта.

Срок принятия решения о возмещении расходов либо об отказе в возмещении расходов возобновляется со дня поступления в ОСЗН доработанного заявления и (или) полного комплекта документов.

2.9. О принятом решении ОСЗН уведомляет гражданина в день его принятия.

Уведомление направляется гражданину в письменном виде либо в электронном виде посредством единого портала в зависимости от способа подачи заявления.

При осуществлении ОСЗН процесса возмещения расходов гражданину посредством единого портала в день осуществления соответствующего процесса обеспечивается направление информации о ходе рассмотрения заявления, включая информацию о приостановке и возобновлении рассмотрения заявления, результате рассмотрения заявления и принятом решении о возмещении расходов или об отказе в возмещении расходов.

Уведомление об отказе в возмещении расходов должно содержать мотивированное обоснование причин такого отказа и порядок обжалования принятого решения.

Жалоба на решение об отказе в возмещении расходов может быть направлена в департамент и (или) суд.».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Агафонову И.В.

Губернатор



А.В. Богомаз